

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №13 комбинированного вида Кронштадтского района
г. Санкт-Петербург



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ д/с №13

Л. П Романчина

Приказ № ~~1340~~ «21» ~~09~~ 2023г.

Персонализированная программа наставничества

Наставник:

Филиппова Мария Олеговна
учитель-логопед высшей квалификационной категории

Наставляемый:

Суркова Анастасия Михайловна
учитель-логопед

г. Кронштадт
2023-2024 уч. год

Пояснительная записка

Цель: создание организационно-методических условий для развития профессиональных знаний, умений и навыков и успешной адаптации педагога.

Задачи:

- 1) выявить затруднения в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению у наставляемого педагога;
- 2) создать условия для развития профессиональных навыков у наставляемого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с дошкольниками и их родителями;
- 3) мотивировать наставляемого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- 4) оказание помощи в ведении документации воспитателя.

Содержания деятельности:

Запросы наставляемого: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста. Оказание методической помощи в повышении общего дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;

Форма наставничества: «педагог-педагог»

Вид наставничества: традиционная форма работы

Срок реализации программы наставничества 9 месяцев.

Режим работы в паре наставничества: очный

Мероприятия программы:

1. Диагностика затруднений наставляемого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение занятий у наставляемого педагога и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление наставляемого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности дошкольников
4. Демонстрация наставляемому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- 1) повышение профессиональной компетентности наставляемого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- 2) совершенствование методов работы наставляемого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- 3) использование в работе наставляемого педагога современных педагогических технологий;
- 4) своевременное и качественное заполнение документации;

План мероприятий:

Содержание	Сроки	Форма работы
1. Разработка плана работы по формированию профессиональной компетенции молодого специалиста – учителя – логопеда.	сентябрь	очно; диалог
2. Организация логопедической диагностики детей группы «Пчелки ЗПР».		

3. Знакомство с мониторингом, изучение методик обследования речевого развития воспитанников.		
4. Организация консультативной помощи родителям в ДОУ, взаимодействие с педагогами и специалистами группы.		
5. Помощь в оформлении документации наставляемому (учителю -логопеду) в соответствии со ФГОС ДО.		
6.Подбор и изучение литературы с использованием интернет-ресурсов. Изучение разных аспектов логопедической работы. 7. Изучение локальных документов, приказов ДОУ. 8. Планирование образовательного процесса в рамках комплексно – тематического планирования.	октябрь	очно; диалог
9. Знакомство с организацией работы ППК в ДОУ (набор воспитанников в группы, продление срока пребывания). 10. Подготовка выступления на заседании ППК по итогам диагностики.		
11. Изучение методики проведения индивидуальных и подгрупповых логопедических занятий. 12. Посещение открытых занятий наставника, получение практического опыта логопедической работы.	ноябрь	очно; диалог
13.Подготовка и проведение логопедического занятия молодым специалистом (учителем-логопедом). 14.Анализ работы наставника и наставляемого за первое полугодие.	декабрь	очно; диалог
15. Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. 16. Обучение анализу полученных результатов работы.	январь	очно; диалог
17.Изучение и внедрение современных образовательных технологий, использование проектов в образовательной деятельности. Проект учителей – логопедов «Книги – наши друзья». 18.Изучение нормативных документов по аттестации учителя-логопеда; ознакомление с общими положениями портфолио учителя-логопеда. Подготовка к выступлению на педсовете.	февраль	очно; диалог
19.Совместные разработки дидактических материалов, пособий, картотек, игр. Использование ИКТ на подгрупповых и индивидуальных логопедических занятиях. 20.Помощь в оформлении портфолио профессиональной деятельности учителя-логопеда.	март апрель	очно; диалог
21.Отчеты наставника и наставляемого о проделанной работе. 22.Анализ работы за второе полугодие.	май	очно; диалог